

GES.A.P. S.p.A.
Società di Gestione Aeroporto di Palermo p.A.

**PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER
IL PERSONALE TURNISTA DAL COMUNE DI PALERMO ALL’AEROPORTO
FALCONE BORSELLINO DI PALERMO E VICEVERSA**

**DA PUBBLICARE SUL SITO INTERNET E ALL’ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI
CINISI E DIREZIONE LOCALE ENAC**

ART. 1. SOCIETA’ AGGIUDICATRICE:

GES.A.P. S.p.A - Gestione dei Servizi Aeroportuali di Palermo – Aeroporto Falcone e Borsellino -
90045 Punta Raisi Cinisi (PA) Direzione AA.gg. e Legale – Servizio Acquisti e Assicurazioni- Tel.
0917020507 - Fax 0917020787, e- mail tiziana.greco@gesap.it

ART. 2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura di gara con pubblicazione sul sito internet www.aeroporto.palermo.it, in unico
esperimento con il criterio dell’aggiudicazione in favore della ditta che proporrà il maggior ribasso
unico percentuale da applicare sull’importo complessivo posto a base di gara.

Codice Cig **23E1527FD5**

ART.3. IMPORTO A BASE D’ASTA :

L’importo a base d’asta è di € 278,00/pro die oltre iva (**duecentosettantotto/00**) oltre Iva.

ART.4. OGGETTO DELL’APPALTO:

La descrizione e le modalità del servizio sono indicati nell’allegato *Capitolato Speciale d’Appalto*.
Il suddetto elaborato, unitamente al presente bando sono disponibili sul sito
www.aeroporto.palermo.it.

ART. 5. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio ha la durata presumibile di mesi tre, decorrenti dalla data di conferimento dell’appalto e
comunque con scadenza al 30 settembre 2015.

ART. 6. REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE

Situazione giuridica:

- a) Insussistenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all’art. 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del d.lgs. 163/2006; insussistenza dell’estensione negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all’art. 3 della legge 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente; la mancata emissione nei propri confronti di sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione a gare d’appalto (la dichiarazione dovrà essere resa dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.
- b) La partecipante dovrà produrre autocertificazione attestante la propria iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la Camera di Commercio, per l’esercizio dell’attività inerente il servizio di cui alla presente gara;

ART. 7. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

- a) Per partecipare alla gara, le ditte dovranno far pervenire, **in plico idoneamente sigillato e controfirmato**, a mano (Ufficio Protocollo della GES.A.P. Spa. sito al 2° piano dell'aeroporto "Falcone e Borsellino" di Palermo) o a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale (GES.A.P. S.p.A. Aeroporto "Falcone e Borsellino" di Palermo - 90045 Punta Raisi) entro le 09.00 del giorno 08 Luglio 2015, i documenti indicati al successivo art. 9);
- b) Tale plico, oltre le indicazioni sulla Ditta mittente, dovrà riportare la seguente dicitura: **"PROCEDURA NEGOZIATA DEL GIORNO 08 Luglio 2015 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER IL PERSONALE TURNISTA DAL COMUNE DI PALERMO ALL'AEROPORTO FALCONE BORSELLINO E VICEVERSA"**.
- c) Il plico dovrà essere indirizzato a: GES.A.P. S.p.A., Aeroporto "Falcone Borsellino" di Palermo - 90045 Punta Raisi (PA).
- d) Detto plico dovrà contenere 2 buste opache che dovranno essere controfirmate e chiuse sui lembi di chiusura; sul frontespizio di ciascuna busta dovrà, inoltre, essere chiaramente indicato, oltre il nominativo dell'impresa concorrente, il relativo contenuto e precisamente:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA B: OFFERTA ECONOMICA

Le due buste dovranno, nel dettaglio, contenere tutto quanto elencato nel prosieguo del presente bando di gara.

L'istanza e tutti i documenti presentati dovranno essere redatti in lingua italiana; i documenti e le certificazioni eventualmente in lingua straniera dovranno essere accompagnate da apposita traduzione giurata.

ART. 8. CELEBRAZIONE DELLA GARA:

- a) Possono presenziare alla gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne abbiano interesse.
- b) La gara sarà esperita il giorno 08 Luglio 2015 alle ore 10:00 presso la Direzione AA.GG. e Legale.

ART. 9. ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE:

1. OFFERTA, redatta sullo schema d'offerta allegato alla presente procedura, debitamente sottoscritta ed inserita, **pena l'esclusione**, in apposita busta idoneamente sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura nella quale oltre all'offerta non devono essere inseriti altri documenti.

L'offerta deve essere firmata dal titolare e/o legale rappresentante in modo chiaro, leggibile e dovrà essere incondizionata. Essa deve indicare la percentuale di ribasso, espressa in cifre ed in lettere, da applicare sull'importo posto a base di gara.

Qualora vi sia discordanza fra la percentuale di ribasso indicata in lettere e quella indicata in cifre, sarà valida quella economicamente più vantaggiosa per la Gesap.

Nel caso di offerte di ribassi uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

A) DICHIARAZIONE, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, autenticata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000, con la quale la ditta

ATTESTA

