

**GES.A.P. (GESTIONE AEROPORTO DI PALERMO) S.P.A.
con sede in 90045 Punta Raisi – Cinisi (PA)
presso Aerostazione dell'Aeroporto “Falcone – Borsellino”**

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ADVISORY PER L’ASSISTENZA E LA CONSULENZA ECONOMICO - FINANZIARIA, ORGANIZZATIVA E DI SUPPORTO TECNICO FINALIZZATE ALLA VALORIZZAZIONE E ALLA CESSIONE DELLA PARTECIPAZIONE DI CONTROLLO DELLA GES.A.P. S.P.A. NELL’AMBITO DELLA PRIVATIZZAZIONE SOSTANZIALE DELLA SOCIETA’

- A) GES.A.P. Società per azioni, a partecipazione pubblica maggioritaria, capitale sociale di € 21.579.370,00 interamente versato, è la concessionaria della gestione totale di durata quarantennale dell’Aeroporto internazionale di Palermo “Falcone - Borsellino”, in forza del decreto interministeriale del 2 agosto 2007 n. 119T.
- B) Il Comune di Palermo e la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Palermo (d’ora in poi anche Camera di Commercio di Palermo), titolari nell’insieme di azioni rappresentanti il 54,0299 % (di cui 31,3753 % riferito al Comune di Palermo e 22,6546 % alla Camera di Commercio di Palermo) del capitale sociale della GES.A.P., hanno deliberato – il Comune di Palermo dapprima con delibera del Consiglio Comunale n. 322 del 6.8.2013, e da ultimo con delibera n.524 del 24.12.2013; la Camera di Commercio di Palermo con delibera di Giunta n. 14 del 28.2.2013 e da ultimo con delibera n.96 del 5.12.2013 - l’avvio della privatizzazione sostanziale della Società, con la vendita contestuale ed in blocco delle partecipazioni pari a circa il 53% del capitale (oltre la maggiore percentuale che deriverà dall’esecuzione dell’aumento di capitale sociale di cui alla delibera dell’assemblea straordinaria degli azionisti di Gesap del 5.12.2012 attualmente in corso), da attuare nel rispetto della procedura prevista dal D. M. 12 novembre 1997 n. 521 e dalla convenzione stipulata con ENAC il 17 novembre 2006 per la gestione quarantennale dello scalo.
- C) Al fine detti Enti hanno delegato *“la GES.A.P. a porre in essere, anche in nome e per conto degli stessi mandanti, tutte le attività e i provvedimenti necessari ed utili all’avvio ed alla conduzione della procedura di privatizzazione sostanziale della Società....., in modo da condurre al trasferimento a soggetti privati della maggioranza del capitale sociale, ed a tal fine alla cessione integrale delle azioni detenute dalla Camera di Commercio di Palermo nonché alla riduzione della partecipazione detenuta dal Comune di Palermo ad una quota pari all’uno per*

cento del capitale sociale,” conferendole mandato “di procedere all'affidamento ad un soggetto qualificato – nel rispetto delle procedure di legge e segnatamente con procedura ad evidenza pubblica aperta – dei servizi di advisory relativi alla vendita in blocco delle suddette quote di capitale (di cui all’art. 1, comma 5, d.l. 322/1994, conv. In l. 474/1994) in conformità ai relativi atti deliberativi di Comune e Camera di Commercio”.

- D) In esecuzione del mandato ricevuto, il C.d.A. della GES.A.P.
- E) ha autorizzato la pubblicazione del bando.

*

Tanto premesso

È indetta

la pubblica gara, con procedura aperta ai sensi degli art. 3 ^{co. 37} e 55 D. Lgs. 163/2006, da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento in appalto dei servizi di advisory consistenti nell'assistenza e nella consulenza economico-finanziaria, organizzativa e di supporto tecnico, finalizzate alla valorizzazione e alla cessione della partecipazione di controllo della GES.A.P. nell'ambito della privatizzazione sostanziale della Società deliberata dai soci Comune di Palermo e Camera di Commercio di Palermo.

*

1. OGGETTO E DURATA

La gara ha per **oggetto** la selezione di un operatore tecnico-finanziario cui affidare i servizi di *advisory* finalizzati alla vendita in blocco delle partecipazioni di controllo della GES.A.P., detenute dal Comune di Palermo e dalla Camera di Commercio di Palermo, pari a circa il 53 % del capitale sociale (oltre la maggiore percentuale che deriverà dalla esecuzione dell'aumento del capitale sociale di cui alla delibera dell'assemblea straordinaria degli azionisti di GES.A.P. del 5/12/2012 attualmente in corso).

L'oggetto dei servizi messi a gara concerne le prestazioni descritte nello schema di contratto di incarico (All. 1) e nella scheda tecnica che verrà proposta dall'aggiudicatario; le prestazioni si articoleranno in due fasi, che possono riassumersi:

I fase:

a) formulazione di uno schema generale di vendita delle azioni, che tenga conto degli indirizzi forniti dagli Enti alienanti e che sia idoneo al perseguimento delle migliori condizioni di vendita possibili nell'attuale scenario di mercato;

b) ricognizione delle condizioni economiche, finanziarie e patrimoniali della GES.A.P. e individuazione di eventuali fattori di rischio o di opportunità che possano influenzare il valore delle azioni in vendita;

c) stima del valore economico della società e, di riflesso, della partecipazione di maggioranza messa in vendita, mediante un'accurata indagine dei valori reali degli aeroporti e delle attività ad esse collegate;

d) analisi di ogni aspetto tecnico-giuridico e di eventuali aspetti fiscali che possano condizionare negativamente la vendita;

e) redazione del bando di gara per la vendita delle azioni ed espletamento di tutte le connesse attività procedurali e provvedimenti di gara, che sia improntata ai principi di massima trasparenza, pubblicità, imparzialità, parità di trattamento, e prevenzione dei conflitti di interesse e, comunque, che sia conforme ai principi generali di cui al "codice dei contratti pubblici";

II fase:

f) espletamento di ogni attività di informazione e promozionale, volte ad individuare e sollecitare qualificati investitori o gruppi di investitori potenzialmente interessati all'acquisto del blocco delle azioni, a livello nazionale ed internazionale;

g) assistenza e consulenza in corso di gara.

L'operatore dovrà possedere qualificate competenze ed esperienze in valutazioni aziendali, nella consulenza in materia di finanza d'impresa e strategie industriali, in operazioni di *merger & acquisition* nonché nei servizi di promozione e collocamento per lo svolgimento delle attività propedeutiche e strumentali alla programmata vendita in blocco della partecipazione di controllo, pari a circa il 53 % del capitale sociale (oltre la maggiore percentuale che deriverà dalla esecuzione dell'aumento del capitale sociale di cui alla delibera dell'assemblea straordinaria degli azionisti di GES.A.P. del 5/12/2012 attualmente in corso), detenuta dai predetti Soci pubblici.

Il soggetto che risulterà aggiudicatario della gara opererà in stretta collaborazione con il management della Società ed i consulenti esterni incaricati da GES.A.P., tanto per gli aspetti giuridici che per quelli tecnico-organizzativi, e verrà di volta in

volta autorizzato ad esaminare e/o acquisire i dati, le informazioni ed i documenti necessari allo svolgimento dell'incarico, con il vincolo del più assoluto riserbo.

Le attività verranno rese secondo il cronoprogramma e per la I fase esaurite entro il più breve termine proposto rispetto a quattro mesi dalla stipula del contratto.

2. CORRISPETTIVO

Il **corrispettivo** dei servizi, oggetto dell'appalto, si compone di:

- a)** un compenso fisso (*retainer fee*), forfetario ed omnicomprensivo, determinato sulla base di € 300.000,00 (trecentomila), oltre iva, che rappresenta il parametro di riferimento dell'offerta economica da formulare al ribasso; l'importo, nella misura proposta in gara dall'aggiudicatario, verrà comunque corrisposto per le prestazioni rese, salvo il diritto della GESAP, al buon esito della procedura di dismissione, di ripeterlo dall'acquirente delle partecipazioni di controllo della Società;
- b)** un compenso eventuale (*success fee 1*), pari ad € 150.000,00 (centocinquantamila), oltre iva;
- c)** un ulteriore compenso eventuale (*success fee 2*), pari al 2 % (due per cento) per milione di Euro, oltre iva, sulla maggior somma offerta e pagata dall'acquirente, rispetto al prezzo posto a base d'asta.

I compensi eventuali sopra previsti (lett. b e c), matureranno in favore dell'*advisor* solo al buon esito della procedura ad evidenza pubblica da indire per la vendita della *partecipazione* e all'effettiva conclusione ed esecuzione del relativo contratto; i relativi importi andranno posti interamente ed esclusivamente a carico dell'acquirente e saranno corrisposti dallo stesso acquirente all'*advisor* nei termini previsti dal Contratto.

In considerazione della natura dei servizi non sono previsti oneri per la sicurezza.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

3.1. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara, i soggetti menzionati dall'art. 34 D.Lgs. 163/2006, che siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006, nonché di quelli di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal bando di gara, in considerazione che la natura dei servizi oggetto dell'appalto consiste in un *facere*, e di seguito indicati:

- a) aver conseguito un fatturato d'impresa, riferito al triennio 2011–2012–2013, relativo a servizi di *advisory* tecnico-finanziari (valutazione aziendale, consulenza

in materia di finanza d'impresa e strategie industriali, assistenza in operazioni di *merger & acquisition*, servizi di promozione e di collocamento di partecipazioni azionarie) di entità complessiva pari o superiore nel triennio, a € 1.000.000,00 (IVA esclusa), parametrato sul corrispettivo di cui all'art. 2, che precede;

b) aver eseguito e completato, nel triennio 2011-2012-2013, almeno un incarico di privatizzazione di società pubbliche o miste ovvero finalizzato alla cessione di partecipazioni di controllo di società pubbliche o private.

3.2. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta, da redigere in lingua italiana, è costituita dalla “**documentazione amministrativa**”, dalla “**offerta tecnica**” e dalla “**offerta economica**”.

A **pena di esclusione** dalla gara, le suddette componenti dell'offerta dovranno essere contenute in **tre buste separate**, chiuse in modo da assicurare l'integrità e la segretezza del contenuto.

Le tre buste dovranno essere identificate dalle lettere “A”, “B” e “C” e recare all'esterno la denominazione o ragione sociale del mittente e le seguenti diciture:

- **Busta “A”**: “*Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per l'affidamento dei servizi di advisory relativi alla vendita della partecipazione di controllo della GESAP s.p.a. – Documentazione amministrativa*”;

- **Busta “B”**: “*Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per l'affidamento dei servizi di advisory relativi alla vendita della partecipazione di controllo della GESAP s.p.a. – Offerta tecnica*”;

- **Busta “C”**: “*Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per l'affidamento dei servizi di advisory relativi alla vendita della partecipazione di controllo della GESAP s.p.a. – Offerta economica*”.

A **pena di esclusione** dalla gara, le buste “A”, “B” e “C” dovranno essere inserite dentro un unico plico chiuso in modo da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

Il plico dovrà recare all'esterno la denominazione o ragione sociale del mittente, la scritta “**Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento dei servizi di advisory relativi alla vendita della partecipazione di controllo della GESAP s.p.a. – CIG _____**” e la dicitura : “**NON APRIRE CONTIENE OFFERTA**”.

A **pena di esclusione** dalla gara, tale plico dovrà pervenire entro il termine previsto dal bando di gara (cfr. punto 13 del bando) a:

“GES. A. P. SpA Ufficio Protocollo – Aeroporto Falcone Borsellino 90045 Punta Raisi – Cinisi (PA).

L’invio potrà avvenire mediante servizio postale, a mezzo raccomandata, assicurata ovvero consegna diretta presso lo sportello di ricezione corrispondenza della GESAP presso Ufficio Protocollo per mezzo di proprio incaricato o tramite agenzia di recapito - esclusivamente nelle giornate non festive dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 16:00 e il venerdì dalle ore 8:30 alle ore 14:00.

Della data di arrivo farà fede esclusivamente l’indicazione della data e dell’ora di recapito apposta dal personale della GES.A.P. incaricato della ricezione.

L’inoltro della documentazione rimane ad esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa ogni responsabilità della GES.A.P..

Saranno ritenuti **irricevibili** i plichi **pervenuti** oltre il termine di cui al punto 13 del bando di gara, anche a causa di ritardi o disguidi imputabili alle Poste Italiane S.p.A. o dell’agenzia di recapito, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale o dall’agenzia di recapito.

Nell’ipotesi in cui il concorrente intenda apportare modifiche o integrazioni all’offerta già trasmessa alla GES.A.P., la relativa documentazione dovrà pervenire entro i predetti termini di scadenza fissati per la ricezione dei plichi e nel rispetto delle modalità sopra indicate. Sul plico esterno andrà inoltre precisato se il contenuto sostituisce ovvero integra quello dell’offerta in precedenza trasmessa. In caso contrario le predette modifiche o integrazioni non saranno prese in considerazione.

L’offerta è irrevocabile e impegnativa per la durata di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Su richiesta della GES.A.P., il concorrente potrà prorogare la validità della propria offerta per ulteriori 90 giorni se, trascorsi i primi 180 giorni, non sia ancora conclusa la procedura di aggiudicazione.

3.2.1. Contenuto della busta “A – Documentazione amministrativa”.

La busta “A – Documentazione amministrativa” dovrà contenere **a pena di esclusione** i seguenti documenti, redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare e comunque in conformità agli stessi:

A1) la **dichiarazione** di partecipazione (**allegato A1**), sottoscritta dal rappresentante legale o da persona munita dei poteri di firma, dovrà attestare in modo univoco:

- la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 34^{co. 1} D.Lgs. 163/2006;
- di aver preso integrale visione del bando di gara, del disciplinare, dello schema di contratto e di tutta la documentazione di gara, e di accettarne le condizioni;
- di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta;
- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza e che i relativi costi si intendono inclusi nell'offerta;
- di aver tenuto conto degli obblighi e delle previsioni di cui alla L. n. 136/2010 e all'art. 2 LRS n.15/2008 ed in difetto delle sanzioni applicabili;
- che l'offerta presentata è irrevocabile ed impegnativa per la durata di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte e che, su richiesta della GES.A.P., la validità dell'offerta stessa potrà essere prorogata per ulteriori 90 giorni, se trascorsi i primi 180 giorni non sia ancora conclusa la procedura di aggiudicazione;
- di essere consapevole che, ove siano fornite nell'ambito della presente procedura informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali il concorrente dovrà contestualmente rilasciare comprovata e motivata dichiarazione contenente le relative informazioni per le finalità di cui all'art. 13, co. 5, D. Lgs 163/2006. Tale dichiarazione sarà utilizzata nell'ambito dell'istruttoria delle richieste di accesso da parte di terzi; in mancanza di tale dichiarazione la GES.A.P. riterrà insussistente ogni posizione di controinteresse alla riservatezza delle suddette informazioni e procederà sulle eventuali istanze di accesso agli atti dei concorrenti senza la notifica di cui all'art. 3 del D.P.R. 12.4.2006, n. 184;
- di essere consapevole che le prestazioni dovranno essere eseguite con particolari misure che assicurino la riservatezza e pertanto garantire che, in caso di affidamento, ogni informazione non di pubblico dominio sulle persone, sugli uffici, sui beni, sulle attività e le procedure di lavoro della GES.A.P. sarà mantenuta del tutto riservata;

- l'eventuale ricorso al subappalto, secondo le previsioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e del successivo paragrafo 4.5 del presente Disciplinare di gara;

nonché:

- nel caso di RTI non ancora costituiti, l'impegno a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza a una delle imprese, espressamente indicata quale mandataria;

- nel caso di GEIE o Consorzi non ancora costituiti, l'impegno a costituire il GEIE o il Consorzio;

- nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) D.Lgs. n. 163/2006, dichiarazione mediante la quale il consorzio indica se partecipa alla gara in proprio ovvero per conto di una o più imprese consorziate nonché, in quest'ultimo caso, indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre;

- in caso di RTI, GEIE o Consorzi di cui all'art. 34, lett. e) D.Lgs. n. 163/2006, dichiarazione attestante le prestazioni che saranno eseguite dalle singole imprese.

L'impresa mandataria dovrà svolgere le prestazioni in misura non inferiore al 60 per cento; le restanti imprese mandanti dovranno svolgere le prestazioni in misura non inferiore al 20 per cento ciascuna.

A2) dichiarazione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di specifici poteri (**allegato A2**), attestante:

- l'indicazione ai sensi dell'art. 79 ^{co. 5-quinquies} D.Lgs. 163/2006, del domicilio eletto per le comunicazioni (indirizzo postale cui eventualmente inviare la documentazione cartacea) e dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ai fini dell'invio delle comunicazioni;

- il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 39 D.Lgs. 163/2006;

- l'insussistenza delle situazioni previste dagli artt. 36 ^{co. 5}, 37 ^{co. 7} e 49 ^{co. 8} D.Lgs. 163/2006;

- il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 ^{co. 1} D.Lgs. 163/2006, ivi compresa l'assenza a carico del dichiarante delle cause di esclusione di cui al comma 1, lett. b), c) e m-ter) D.Lgs. 163/2006. Per ciò che concerne in particolare l'art. 38 ^{co. 1} lett. b), c) e m-ter) si precisa che, in caso di pluralità di soggetti titolari delle cariche rilevanti, l'insussistenza delle situazioni ivi previste può essere attestata, anche per conto di detti soggetti, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, da chi sottoscrive la dichiarazione di cui all'allegato **A2**, sempre che gli stessi siano

indicati nominativamente nel medesimo allegato; in alternativa, ciascun soggetto titolare delle cariche rilevanti dovrà attestare in proprio l'insussistenza di dette situazioni mediante una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 da redigere preferibilmente utilizzando il modello di cui all'allegato A3 (cfr. successivo punto A3);

- l'insussistenza di sanzioni interdittive previste dall'art. 9^{co.2} lett. a) e b) D.Lgs. 231/2001;

- il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionali relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro (art. 26^{1° co.} lettera a, punto 2 del D.Lgs. n. 81/2008) a svolgere le prestazioni di cui all'oggetto contrattuale;

- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006.

A3) qualora la dichiarazione di cui all'allegato A2 (cfr. punto precedente) non sia stata anche espressamente e nominativamente resa nei confronti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 38^{co.1} lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006, andrà prodotta, da tali soggetti, apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante l'assenza delle cause di esclusione ivi indicate; nonché la presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 (**allegato A3**).

A4) dichiarazione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale Rappresentante o da persona munita di specifici poteri, attestante (**allegato A4**):

a) aver conseguito un fatturato d'impresa, riferito al triennio 2011–2012–2013, relativo a servizi di *advisory* tecnico-finanziari (valutazione aziendale, consulenza in materia di finanza d'impresa e strategie industriali, assistenza in operazioni di *merger & acquisition*, servizi di promozione e di collocamento di partecipazioni azionarie) di entità complessiva pari o superiore nel triennio, a € 1.000.000 (IVA esclusa), parametrato sul corrispettivo di cui all'art. 2, che precede;

b) aver eseguito e completato, nel triennio 2011- 2012-2013, almeno un incarico di privatizzazione di società pubbliche o miste ovvero finalizzato alla cessione di partecipazioni di controllo di società pubbliche o private.

Tali requisiti potranno essere soddisfatti anche da incarichi svolti nell'ambito di un R.T.I., GEIE o Consorzio, o comunque in collaborazione con altri soggetti, a condizione che il valore della quota di prestazioni riferibile al concorrente sia pari almeno al 60% del valore globale di tutte le prestazioni previste da tale incarico.

A5) garanzia provvisoria, rilasciata in conformità all'art. 75 D.Lgs. n. 163/2006, **per un importo di € 10.000,00** (pari al 2% dell'importo complessivo stimato

dell'appalto di € 500.000,00). Detto importo potrà essere ridotto del 50% (€ **5.000,00**) ai sensi dell'art. 75^{co.7} D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'impresa sia in possesso della certificazione ISO 9001 o equivalente, da comprovare mediante l'inserimento nella busta "A – Documentazione amministrativa" di copia della certificazione in corso di validità.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti, in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato ovvero polizza fideiussoria rilasciata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

Tale garanzia dovrà avere una durata non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte e contenere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957^{co.2} cod. civ. e l'operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della GES.A.P..

La garanzia dovrà contenere altresì l'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per ulteriori 90 giorni nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Le garanzie provvisorie così costituite saranno svincolate:

- dopo la rinuncia formale del concorrente ove quest'ultimo, decorsi 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, decida di non prorogare la validità della propria offerta;
- automaticamente al concorrente aggiudicatario al momento della stipula del contratto;
- dopo l'aggiudicazione definitiva, in conformità a quanto previsto dall'art. 75 ^{co.9} D.Lgs. n. 163/2006 per i restanti concorrenti.

La garanzia provvisoria verrà escussa in caso di:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- mancata costituzione della garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006;
- mancata comprova dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

A6) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006.

A pena di esclusione dalla gara, tale impegno dovrà essere presentato anche nei casi in cui il concorrente abbia costituito la garanzia provvisoria in contanti.

A7) comprova del versamento del contributo a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici da inserire a pena di esclusione nella busta “A – Documentazione amministrativa”.

A8) qualora la documentazione di gara sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante dell’Impresa, copia della procura che ne attesti i poteri di firma;

A9) in caso di avvalimento, la documentazione di cui all’art. 49^{co. 2} D.Lgs. 163/2006;

A10) in caso di raggruppamenti temporanei d’imprese già costituiti al momento della presentazione dell’offerta, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;

A11) in caso di consorzi o GEIE già costituiti al momento della presentazione dell’offerta, copia dell’atto costitutivo.

A pena di esclusione, ai sensi dell’art. 38 D.P.R. 445/2000 dovrà essere allegata fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore delle predette dichiarazioni rese ai sensi del medesimo D.P.R. 445/2000 in corso di validità.

3.3. Contenuto della busta “B – Offerta tecnica”.

La busta “B – Offerta tecnica” dovrà contenere le informazioni, necessarie ai fini dell’attribuzione dei punteggi, indicate nell’**allegato 2** (“Contenuto dell’offerta tecnica e criteri di valutazione”), riferite a ciascuno dei criteri di valutazione (1. “Conoscenze acquisite”; 2. “Gruppo di lavoro”; 3. “Piano delle attività”).

Per la descrizione delle citate informazioni il concorrente potrà avvalersi dello schema di cui all’**allegato 3** (“scheda di offerta tecnica”).

L’offerta tecnica non dovrà contenere indicazioni di carattere economico e sarà valutata dalla Commissione giudicatrice sulla base dei criteri indicati nel predetto allegato 2.

A pena di esclusione dalla gara, l’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita dei poteri di firma comprovati mediante allegazione di copia della procura all’interno della busta “A”).

3.4. Contenuto della busta “C – Offerta economica”.

La busta “C - Offerta economica” dovrà contenere l’offerta redatta in conformità al modello di cui all’**allegato 4** (“Scheda di offerta economica”).

Il concorrente dovrà offrire la misura del compenso, per l’esecuzione di tutte le attività indicate nel Contratto, indicando il prezzo al ribasso, espresso in cifre ed in

lettere (prevalendo quest'ultima indicazione in caso di refuso o di discordanza), unicamente rispetto alla componente certa di € 300.000,00 (punto 2 b. che precede).

A pena di esclusione, l'offerta dovrà esser espressa al ribasso, restando esclusi i concorrenti che abbiano proposto importi pari o al rialzo rispetto alla base d'asta.

A pena di esclusione dalla gara, inoltre, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (o da persona munita di specifici poteri di firma comprovati mediante allegazione di copia dell'atto di procura all'interno della busta "A").

4. PARTECIPAZIONE DI RTI, GEIE E CONSORZI.

4.1. Condizioni di partecipazione

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 con il rispetto delle condizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006 (e in particolare delle prescrizioni di cui agli artt. 35, 36 e 37) nonché del presente disciplinare.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di concorrere anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di partecipazione in RTI, GEIE o consorzio ordinario, costituito o non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, le attività di coordinamento e interlocuzione con la GES.A.P. dovranno essere eseguite dalla capogruppo.

4.2. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta dovrà riportare all'esterno:

- in caso di raggruppamento temporaneo, GEIE o consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, la denominazione o la ragione sociale di tutte le imprese raggruppande, riunende o consorziande;
- in caso di raggruppamento temporaneo già costituito al momento della presentazione dell'offerta, la denominazione o la ragione sociale dell'impresa mandataria;
- in caso di GEIE o consorzio già costituito al momento della presentazione dell'offerta, la denominazione o la ragione sociale del GEIE o consorzio.

4.3. Requisiti e documentazione da produrre

Le imprese che intendano partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo, GEIE o Consorzio dovranno osservare, **a pena di esclusione dalla gara**, le seguenti condizioni:

- la dichiarazione di cui alla lett. A1 (allegato A1) del paragrafo 3.2 del presente disciplinare dovrà essere sottoscritta:

- in caso di RTI già costituito al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita di specifici poteri comprovati mediante produzione di copia dell'atto di procura) dell'impresa mandataria;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, dai legali rappresentanti (o da persone munite di specifici poteri di firma comprovati mediante produzione di copia dell'atto di procura) di ciascuna impresa raggruppanda;
- in caso di GEIE o Consorzi già costituiti, dal legale rappresentante (o da persona munita di specifici poteri di firma comprovati mediante produzione di copia della procura) del Consorzio o del GEIE;
- in caso di GEIE o Consorzi non ancora costituiti, dal legale rappresentante (o da persona munita di specifici poteri di firma comprovati mediante produzione di copia dell'atto di procura) di ciascuna impresa riunenda o consorzianda;
- in caso di Consorzi ex art. 34co. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, che concorrano in proprio, dal legale rappresentante (o da persona munita di specifici poteri di firma comprovati mediante produzione di copia della procura) del consorzio;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 34co. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, che concorrono per una o più consorziate, dal legale rappresentante (o da persona munita di specifici poteri di firma comprovati mediante produzione di copia della procura) del consorzio e delle consorziate designate ad eseguire l'appalto;

- la dichiarazione di cui alla lett. A2 (allegato A2) del paragrafo 3.2 del presente disciplinare dovrà essere prodotta:

- in caso di RTI, GEIE o Consorzi, per ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, riunita o riunenda, consorziata o consorzianda;
- in caso di Consorzi di cui all'art.34co.1,lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 che partecipano per conto di una o più consorziate, per il Consorzio e per ciascuna impresa per conto della quale il Consorzio partecipa;

- la dichiarazione di cui alla lett. A3 (allegato A3) del paragrafo 3.2 del presente disciplinare dovrà essere prodotta:

- in caso di RTI, GEIE o Consorzi, da tutti i soggetti che rivestano cariche o qualifiche contemplate nell'art. 38 co. 1, lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 in

ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, riunita o riunenda, consorziata o consorzianda ove non abbiano già reso la dichiarazione di cui alla precedente lettera A2;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 34 co. 1, lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006, che partecipino per conto di una o più consorziate, da tutti i soggetti che rivestano cariche o qualifiche di cui all'art. 38 co. 1, lett. b), c) e m-ter), del D.Lgs. 163/2006 nel Consorzio e in ciascuna impresa consorziata per conto della quale il Consorzio partecipa ove non abbiano reso la dichiarazione di cui alla precedente lettera A2;

- i **requisiti relativi alla dichiarazione di cui alla lett. A4 del paragrafo 3.2.1** del presente disciplinare dovranno essere posseduti:

- **con riferimento al fatturato d'impresa**, riferito al triennio 2011–2012–2013, relativo a servizi di advisory tecnico-finanziario (valutazione aziendale, consulenza in materia di finanza d'impresa e strategie industriali, assistenza in operazioni di merger & acquisition, servizi di promozione e di collocamento di partecipazioni azionarie di società pubbliche o private) di entità complessiva pari o superiore, nel triennio, a € 1.000.000,00 (IVA esclusa):

- in caso di RTI, GEIE o Consorzi di cui all'art. 34, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, in misura non inferiore al 60 per cento dalla mandataria e in misura non inferiore al 20 per cento da ciascuna impresa mandante, fermo restando che tale requisito dovrà risultare integralmente soddisfatto dall'insieme delle imprese raggruppate o raggruppande, riunite o riunende, consorziate o consorziande;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006, interamente dal consorzio ovvero cumulativamente dal consorzio e dalle imprese per le quali il consorzio concorre.

- **con riferimento all'esecuzione**, nel triennio 2011 – 2012 - 2013, di almeno un incarico di privatizzazione di società pubbliche o miste ovvero finalizzato alla cessione di partecipazioni di controllo di società pubbliche o private:

- in caso di RTI, GEIE o Consorzi di cui all'art. 34, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, dalla mandataria, il requisito potrà essere soddisfatto anche da un incarico svolto nell'ambito di un raggruppamento temporaneo GEIE o Consorzio, o comunque in collaborazione con altri soggetti, a condizione che il valore della quota di prestazioni riferibile alla mandataria del RTI

concorrente sia pari almeno al 60% del valore globale di tutte le prestazioni previste da tale incarico;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006, il requisito dovrà essere posseduto interamente dal consorzio ovvero cumulativamente dal consorzio e dalle imprese per le quali il consorzio concorre.

Tali requisiti dovranno essere attestati mediante dichiarazioni rilasciate dal legale rappresentante delle imprese in possesso degli stessi.

- La documentazione tecnica e l'offerta economica, dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione dalla gara:

- in caso di RTI, GEIE o Consorzio non ancora costituito, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande, riunende o consorziande (o da persone munite di specifici poteri comprovati mediante produzione di copia dell'atto di procura inserita all'interno della busta "A – Documentazione amministrativa");
- in caso di RTI, GEIE o Consorzio già costituito, dal legale rappresentante della impresa mandataria, del GEIE o del Consorzio (o da persona munita di specifici poteri comprovati mediante produzione di copia dell'atto di procura inserita all'interno della busta "A – Documentazione amministrativa").

4.4. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006; non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti; il concorrente e l'impresa ausiliaria sono solidalmente responsabili nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni contrattuali.

4.5 SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, **ad eccezione delle attività di coordinamento generale dell'appalto e di interlocuzione con GESAP**, secondo quanto disposto nello Schema di Contratto (**Allegato 1**).

Il subappalto non comporta mutamenti agli obblighi dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di GESAP.

5. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara sarà aggiudicata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, valutata in base alle modalità e ai criteri e in ragione dei punteggi di seguito stabiliti e così ripartiti:

OFFERTA TECNICA 70: a) Conoscenze acquisite 15; b) Gruppo di lavoro 25
c) Piano delle attività 30

OFFERTA ECONOMICA 30

TOTALE 100

5.1 Offerta tecnica

I punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti secondo le modalità, i criteri e i sottocriteri specificati nell'allegato 2 ("Contenuto dell'offerta tecnica e criteri di valutazione").

5.2 Offerta economica

1. I punteggi alle offerte economiche saranno attribuiti secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio attribuito} = \frac{(\text{Prezzo a base di gara} - \text{Prezzo offerto dal concorrente})}{(\text{Prezzo a base di gara} - \text{Prezzo minimo offerto})} \times 30$$

2. Si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica solo di quei concorrenti che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 45 punti in totale per l'offerta tecnica.

3. Il punteggio per ciascun concorrente sarà calcolato come somma dei singoli punteggi come segue:

PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA + PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA

Qualora le offerte di due o più concorrenti si siano classificate prime, la Commissione procederà all'estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

GES.A.P. riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, nel caso di una sola offerta valida ovvero ai sensi dell'art. 81^{co.3}, D.Lgs. 163/2006 se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

GES.A.P. riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione o alla stipula del contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

6.1. La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione, nominata da GES.A.P. e resa nota il giorno prima dell'inizio delle operazioni di gara.

Le operazioni di apertura dei plichi contenenti le offerte prenderanno avvio nella data indicata al punto 14 del bando di gara nei locali della GESAP S.p.a .

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i concorrenti, con un solo rappresentante o soggetto all'uopo delegato; la delega in forma scritta dovrà contenere il nome, cognome, luogo e data di nascita ed estremi di un documento di identità del soggetto che interverrà alla seduta, almeno due giorni lavorativi precedenti a quello previsto per ciascuna seduta per consentire gli eventuali controlli - con la precisazione se la delega è estesa ad una sola seduta o a tutte le operazioni di gara in seduta pubblica.

La delega potrà esser consegnata a mano all'ufficio ricezione atti della GES.A.P., ovvero trasmesso a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica indicato al punto 1 del Bando di Gara.

6.2 Nel corso della prima seduta pubblica la Commissione, salvo rinvii che dovessero rendersi necessari o opportuni, provvederà:

- alla verifica dell'integrità, della regolarità formale e del rispetto dei termini di presentazione dei plichi pervenuti dichiarando l'irricevibilità di quelli non conformi;
- all'apertura dei plichi ricevibili e alla verifica della regolarità formale delle buste A) Documentazione amministrativa, B) Offerta tecnica e C) Offerta economica;
- all'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" e alla verifica della presenza, regolarità e completezza della documentazione richiesta.

La Commissione potrà effettuare in seduta riservata eventuali approfondimenti in ordine alla documentazione esaminata, anche al fine di acquisire eventuali integrazioni/chiarimenti, il cui esito verrà reso noto in seduta pubblica;

- al sorteggio dei concorrenti per la verifica – da effettuare sul 10%, arrotondato alla unità superiore, delle offerte valide ex art. 48 D.Lgs. 163/2006 - del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui al punto A4 del par.3.2. del presente disciplinare di gara.

Entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta, dovrà esser fornita alla GES.A.P. la seguente documentazione:

- per il requisito di cui al punto A4 del paragrafo 3.2.1, lett. a) del presente disciplinare (fatturato d'impresa relativo a servizi di *advisory* finanziario), copia dei bilanci, comprensivi della nota integrativa e/o dei relativi allegati, ovvero qualsiasi altro documento idoneo a comprovare il possesso del requisito;
- per il requisito di cui al punto A4 del paragrafo 3.2.1, lett. b) del presente disciplinare (incarico finalizzato alla cessione di una partecipazione societaria) documentazione idonea a comprovare il possesso del requisito (es. attestazione del cliente o altra documentazione idonea al fine).

In caso di mancata risposta entro il termine anzidetto ovvero in caso di mancata prova, la GES.A.P. procederà ai sensi dell' art. 48^{co.1}, D.Lgs. 163/2006.

6.3 Nel corso della seconda seduta pubblica, di cui sarà data preventiva informativa, la Commissione procederà ad aprire la busta "B - Offerta tecnica" relativa alle offerte non escluse, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione provvederà all'esame dell'offerta tecnica, alla verifica della rispondenza dell'offerta alle prescrizioni dei documenti di gara e all'attribuzione dei punteggi nell'ambito dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri indicati nel presente disciplinare (cfr. Allegato 2).

6.4 Nel corso della terza seduta pubblica, di cui sarà data preventiva informativa, la Commissione procederà:

- a comunicare l'esito dell'esame delle offerte tecniche ed i punteggi attribuiti a ciascuna offerta;
- all'apertura delle buste "C - offerta economica" delle imprese non escluse e per quelle che avranno conseguito un punteggio totale non inferiore a 45 per l'offerta tecnica; le offerte economiche delle imprese escluse o quelle delle imprese che avranno conseguito un punteggio totale inferiore a 45 punti resteranno chiuse;
- alla lettura dei ribassi percentuali offerti dalle imprese ammesse alla relativa fase.

Successivamente, in **seduta riservata**, la Commissione procederà a:

- valutare l'autonomia e la regolarità delle offerte economiche;
- assegnare i punteggi relativi alle citate offerte economiche secondo la formula di cui al paragrafo 5.2 del presente disciplinare di gara;

- determinare i punteggi totali per ogni concorrente, sommando quelli ottenuti in sede di valutazione delle offerte tecniche e quelli attribuiti alle offerte economiche;
- redigere la graduatoria di gara in ordine decrescente di punteggio e individuare e determinare la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. 163/2006.

La Commissione procederà, ove necessario, alla verifica di anomalia dell'offerta prima classificata nella graduatoria richiedendo le giustificazioni relative alle singole componenti dell'offerta ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

Ove tali giustificazioni non siano ritenute sufficienti ad escludere l'anomalia della offerta, si procederà ex art. 88^{co.7} D.Lgs. 163/2006, fino ad individuare la migliore offerta non anomala cui aggiudicare provvisoriamente la commessa.

In **seduta pubblica** la Commissione comunicherà l'esito delle valutazioni delle offerte anomale e l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

Tutta la documentazione contenuta nei plichi presentati dai concorrenti sarà custodita in armadi di sicurezza, con modalità tali da assicurarne l'integrità e la conservazione.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, la GES.A.P. si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione prodotta dai concorrenti.

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate.

7. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

Esaurita la fase della verifica prevista dall'art. 48 D. Lgs 163 / 2006, la GES.A.P. procederà all'aggiudicazione definitiva curando le comunicazioni all'aggiudicatario e la pubblicità di rito dell'esito della gara.

Riservate dalla GES.A.P. le facoltà di non procedere alla aggiudicazione definitiva né addivenire alla stipula del contratto, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, decorsi i rituali 35 giorni dall'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva della gara, verrà stipulato il contratto conforme allo schema di cui all'**allegato 1**, integrato con il contenuto dell'offerta tecnica dell'aggiudicatario e preventivamente osservati ed eseguiti gli obblighi del rilascio della garanzia definitiva.

8. PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA ED EVENTUALI CHIARIMENTI

La documentazione di gara comprendente il bando di gara, il disciplinare, il contratto e i relativi allegati sarà accessibile presso il Servizio Gare e Contratti di GESAP.

I relativi testi saranno scaricabili dal sito www.gesap.it sezione *bandi e gare*.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del bando di gara, del presente disciplinare, del contratto e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla GESAP Ufficio Gare e Contratti.

I chiarimenti saranno resi disponibili sul citato sito Internet della GESAP entro i termini previsti dall'art. 71^{co.2} del D.Lgs. n. 163/2006.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

10. PROCEDURE DI RICORSO

Avverso il bando di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia – Palermo, nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione.

Il termine di presentazione del ricorso è di 30 giorni decorrente dalla ricezione della comunicazione di cui all'art.79 del D.Lgs. n. 163/2006 o dalla conoscenza dell'atto.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Vincenzo Petrigni

Il regolamento di gara si compone dei seguenti documenti :

- allegato 1 – Schema di contratto;
- allegato 2 – Contenuto dell'offerta tecnica e criteri di valutazione;
- allegato 3 – Scheda di offerta tecnica;
- allegato 4 – Scheda di Offerta economica;
- allegati A1, A2, A3, A4 – Dichiarazioni