

GES.A.P. S.p.A.

Società Gestione Aeroporto “Falcone Borsellino”, Palermo

DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento in subconcessione di aree e/o locali disponibili e di futura disponibilità all'interno dell'aerostazione “Falcone e Borsellino” destinati allo svolgimento delle attività commerciali per la vendita senza esclusiva di prodotti di vario genere, con esclusione dei prodotti tipicamente disponibili presso i sub-concessionari del settore ristorazione, finanziario (sportelli bancari, uffici postali e cambia valuta), ed altri servizi quali avvolgi bagagli, assicurazione, sale giochi e scommesse etc...;

Sopralluogo

Per la formulazione dell'offerta e per l'ammissione alla gara è obbligatorio, a pena di esclusione, il sopralluogo - entro il termine perentorio di cinque giorni anteriori al termine di presentazione delle offerte - nell'area in cui dovrà svolgersi l'attività. Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato con il funzionario incaricato al procedimento. La relativa richiesta dovrà essere presentata alla GESAP, a mezzo fax (091-7020794), entro e non oltre il quindicesimo giorno antecedente la data di celebrazione della gara.

Ciascuna impresa potrà indicare, nella richiesta, massimo due nominativi (con relativi data e luogo di nascita, residenza e professione) di soggetti all'uopo delegati dal legale rappresentante dell'impresa, allegando, per ciascun soggetto indicato, fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità; dovrà, inoltre, essere indicato il recapito cui indirizzare la convocazione con relativi numeri di fax e telefono. La qualità di delegato va comprovata, al momento del sopralluogo, con esibizione di documento di identità in corso di validità e consegna di delega in forma scritta effettuata dal legale rappresentante.

Non è ammesso il sopralluogo in rappresentanza di più imprese.

Al rappresentante di ogni impresa che avrà effettuato il sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione e scheda tecnica contenente le linee guida per la progettazione e la realizzazione degli allestimenti nonché i relativi elaborati grafici planimetrici. Copia dell'attestazione sarà consegnata, da parte del personale incaricato, al Presidente della commissione di gara.

I. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione dovranno pervenire con qualsiasi mezzo, anche mediante recapito a mano, nei termini di cui al punto VIII del bando di gara all'indirizzo di cui al punto I del medesimo bando.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio, faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale della GES.A.P. S.p.A. Si precisa che l'Ufficio osserva il seguente orario: dal lunedì al giovedì, dalle 08,00 alle 16,30; il venerdì, dalle 08,00 alle 14,30; sabato e domenica chiuso.

I plichi devono essere idoneamente sigillati (intendendosi con detta ultima espressione la necessità che sia apposto un timbro, una firma o un sigillo in ceralacca, su tutti i lembi di chiusura del plico, tale da confermare l'integrità della chiusura originaria ed escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e ai relativi recapiti di posta elettronica e/o telefax, la dicitura **“Gara per l'affidamento in sub-concessione di aree e/o locali siti all'interno dell'aeroporto Falcone e Borsellino, destinati allo svolgimento dell'attività commerciale per la vendita senza esclusiva di prodotti di vario genere”**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere, al loro interno due buste opache, a loro volta sigillate con le modalità sopra descritte, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente, “A – Documentazione amministrativa”, e “B – Offerta economica”.

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

Deve essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale;

2) Certificato camerale del/i concorrente/i in corso di validità e munito di dicitura antimafia o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa alle suddette attestazioni o - per i concorrenti non residenti in Italia - documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

3) Dichiarazione/i sostitutiva/e ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- b) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e che non sussiste alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- d) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

- e) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad alcuna organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Le dichiarazioni di cui alle superiori lettere b), c) e d) devono essere rese dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.

Le dichiarazioni di cui alle lettere c) e d) relative ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, o, in caso di sentenza passata in giudicato nei confronti di tali soggetti, dimostrazione dell'adozione da parte dell'impresa di atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del Codice Penale e dell'articolo 445, comma 2, del Codice di Procedura Penale;

- f) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- g) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- h) che, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'ente che bandisce la gara;
- i) che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- j) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- k) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- l) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- m) con riferimento espresso all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, comma 2: - dichiara, la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

ovvero

(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) allega certificazione, ex art. 17 della legge n. 68/99, rilasciata in data non anteriore ad oltre sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando, da cui risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/99, della situazione certificata dalla originaria attestazione dall'ufficio competente, ovvero dichiarazione sostitutiva della predetta certificazione ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445;

- n) dichiarazione in cui il concorrente indica le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;

4) Dichiarazione/i sostitutiva/e ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le quali il

concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, altresì:

- a) la mancata estensione nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente;
- b) la mancata emissione nei propri confronti di sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare pubbliche.

Le dichiarazioni di cui alle lettere a) e b) del punto 4) devono essere rese dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società;

- c) l'insussistenza nei propri confronti dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e ss. mm.;
- d) l'osservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- e) l'elenco delle imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo o come controllante o come controllato, ovvero in situazione di collegamento. Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- f) che non vi è la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato, e di non essere consorziato in più consorzi stabili;
- g) i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- h) che:
 - si obbliga espressamente a segnalare a GESAP, oltre che alla Magistratura e alle forze di polizia, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
 - si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
 - si impegna a rendere noti, su richiesta di GESAP, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in oggetto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il *"congruo ammontare dovuto per servizi legittimi"*;
 - prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anti-corruzione assunti con questo Patto Etico, saranno applicate le seguenti sanzioni:
 - risoluzione del contratto;
 - incameramento della cauzione definitiva;
 - responsabilità per danno, anche d'immagine, arrecato a GESAP, nella misura del 10% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
 - responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti alla gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
 - esclusione dalle gara indette da GESAP per 5 anni;
 - prende nota ed accetta che GESAP si riserva la facoltà di escludere le ditte per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art.1 *septies* del D.L. 629/82, ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge;

- di non avere subito alcun procedimento, neppure di carattere amministrativo, per l'impiego di manodopera con modalità irregolari ovvero abbia fatto ricorso ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera;
 - si impegna a tutelare la legalità nei rapporti di lavoro e a contrastare i fenomeni di intermediazione abusiva di manodopera, e pertanto a denunciare alla Magistratura e alle Forze di Polizia i reati di cui agli artt.610, 611, 612, 629 c.p. dei quali abbia circostanziata notizia, commessi nei confronti di coloro che operano nell'esecuzione dell'appalto;
 - si impegna ad adoperarsi affinché le condizioni di lavoro siano tali da garantire pienamente la sicurezza dei lavoratori come dettato dalla normativa sulla salute e sicurezza, dal diritto del lavoro, dal CCNL del settore di riferimento e dagli accordi territoriali e/o aziendali;
 - si impegna a garantire ai propri lavoratori il trattamento economico, normativo, contributivo ed assicurativo e i diritti tutti previsti dalle norme in materia, dal CCNL del settore di riferimento e dagli accordi territoriali e/o aziendali. L'obbligo si intende esteso in solido anche alle ipotesi di subappalto o in qualunque altra forma di sub-contrattazione, in relazione ai dipendenti impiegati dalla ditta subappaltatrice nel servizio oggetto dell'appalto;
 - si impegna nell'utilizzo di più trasparenti operazioni di pagamento delle retribuzioni dei lavoratori attraverso la corresponsione a mezzo bonifici bancari ovvero di assegni non trasferibili;
- i) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
 - j) che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
 - k) di essere a conoscenza e di accettare che la stazione appaltante si è riservata la facoltà di interrompere e/o revocare e/o annullare la gara in qualsivoglia momento, e comunque, di non procedere all'aggiudicazione definitiva, e di rinunciare, in tale eventualità, a qualsivoglia ristoro e indennizzo, anche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., e comunque ad avanzare qualsivoglia pretesa, diritto, ragione ed azione nei confronti di Gesap S.p.A. per tale ragione;
 - l) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - m) di aver preso espressa visione di tutta la documentazione di gara e di accettare integralmente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nei piani di sicurezza, negli elaborati grafici, nella relazione tecnica e in ogni altro documento di gara;
 - n) di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di ogni eventuale onere diretto ed indiretto, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta l'attività;
 - o) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta tecnico-economica e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata ed attuabile lo svolgimento dell'attività in conformità alle indicazioni contenute nell'offerta economica;
 - p) di impegnarsi ad acquisire tutte le licenze e autorizzazioni sanitarie, amministrative e tecniche necessarie per lo svolgimento dell'attività commerciale;

- q) di conoscere e di accettare che i lavori per l'allestimento delle aree oggetto di subconcessione potrebbero svolgersi contemporaneamente ad altri lavori affidati a terzi e che, pertanto, si renderebbe necessario il coordinamento operativo e della sicurezza;
- r) di conoscere e di accettare che l'allestimento dei locali deve perfettamente armonizzarsi con le caratteristiche architettoniche, con l'aspetto complessivo e con i materiali prescelti da Gesap per l'allestimento degli ambienti interni dell'aerostazione;
- s) di obbligarsi a conformare permanentemente lo svolgimento dell'attività commerciale ad un elevato livello qualitativo ed alle caratteristiche specifiche previste nello schema di contratto;
- t) di conoscere ed accettare che non è consentita la cessione a terzi del contratto di subconcessione;

5) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendone la piena responsabilità, dichiara il possesso dei requisiti indicati dai punti V.2 e V.3 del bando per l'ammissione alla gara. In particolare:

Punto V.2 del bando di gara - Elenco delle principali attività commerciali gestite negli ultimi tre anni con le indicazioni delle sedi di esercizio, dei fatturati, delle date e dei destinatari e/o concedenti (ove si tratti di attività in concessione) comprovante la qualificazione almeno a livello nazionale, consistente nella gestione di una rete di esercizi commerciali nel settore della vendita retail di estensione extraregionale e lo svolgimento dell'attività di rivendita nel settore del retail, in ambito aeroportuale, da almeno tre anni;

Punto V.3 del bando di gara - Dichiarazione concernente l'importo del fatturato globale d'impresa complessivamente realizzato negli ultimi tre esercizi (2009, 2010, 2011), e l'importo relativo al settore della vendita retail in aeroporto, pari ad almeno € 8 (otto) Mln euro.

Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1^a settembre 1993 n.385;

Bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000

Nel caso in cui, ai fini dell'ammissione alla gara, rilevi il possesso dei requisiti di capacità tecnica (punto V.2.a del bando di gara) ed economico-finanziaria (punto V.3 del bando di gara) posseduti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., il concorrente dovrà allegare :

a) un propria attestazione attestante l'avvalimento dei requisiti previsti nel bando di gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria

nonché una dichiarazione sostitutiva/e ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale l'impresa ausiliaria posta in rapporto di collegamento o controllo, assumendone la piena responsabilità, dichiara, direttamente o a mezzo di un proprio procuratore:

b) il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs 163/06, nonché di quelli indicati alle lettere a) e b) del punto 4) del presente disciplinare di gara;

c) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs 163/06, e di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2, del D.Lgs 163/06, con una delle altre imprese partecipanti alla gara;

d) il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

e) che si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente

Si precisa che:

- ~ il concorrente e l'impresa in situazione di controllo e/o collegamento sono responsabili in solido nei confronti della Gesap S.p.a. in relazione a tutte le obbligazioni nascenti dal contratto di subconcessione e tal fine dovrà prestare idonea garanzia in favore di Gesap spa ;
- ~ gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti dell'impresa posta in situazione di controllo e/o collegamento con il concorrente;
- ~ i requisiti posseduti dall'impresa posta in rapporto di controllo o collegamento possono essere valutati a beneficio di un solo concorrente;
- ~ è vietata la partecipazione alla gara, come autonome concorrenti, di imprese poste tra loro in rapporto di controllo o collegamento.

6) Quietanza del versamento in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato a favore di GESAP S.p.A., mediante bonifico bancario sul c/c Banca Nuova codice IBAN: IT79L0513204601810570092849.

Ovvero fideiussione bancaria, originale, relativa alla garanzia provvisoria, pari ad € 100.000,00 (centomila), valida per almeno 180 giorni successivi alla data ultima fissata per la ricezione delle offerte.

Detta garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita con le modalità prescritte dalla vigente normativa .

7) Dichiarazione di una banca o di un istituto bancario, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della subconcessione, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria, relativa alla cauzione definitiva, in favore di GESAP S.p.A. pari al corrispettivo del Minimo Garantito Annuale offerto, aumentato del 20% quale quota contribuzione oneri e utenze comuni e dell'IVA di legge.

Tutte le garanzie dovranno essere incondizionate e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 C.C., e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della GESAP S.p.a.

La cauzione definitiva di cui al punto n.IV lett.f) del presente disciplinare dovrà essere redatta secondo le modalità indicate dallo schema di contratto.

Si precisa che non è consentito usufruire del beneficio della riduzione del 50% della cauzione e della garanzia fideiussoria per le imprese alle quali sia stata rilasciata da organismi accreditati, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 stante la diversa finalità per cui viene richiesta la garanzia .

8) Ove le dichiarazioni di cui ai precedenti punti vengano rese da procuratori dei legali rappresentanti: relativa procura sottoscritta ai sensi dell'art. 1393 c.c.

Ai sensi del D.P.R. n° 445/00, ciascuna delle autodichiarazioni a corredo dell'offerta dovrà essere accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Per i concorrenti non residenti in Italia, in luogo delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R.

445/00 potrà prodursi documentazione idonea equipollente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Le offerte e tutta la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate da traduzione giurata in lingua italiana "certificata conforme al testo straniero" dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da traduttore ufficiale.

Nella busta “B – Offerta economica” devono essere contenuti i seguenti documenti:

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l’indicazione:

1) dell’aumento espresso in punti percentuali da applicare alle royalties indicate nella tabella seguente per ogni settore merceologico;

roy a	Schede telefoniche, valori bollati	1,50%
roy b	Tabacchi, gratta e vinci, lotterie e simili	3,50%
roy c	Edicola	5,00%
roy d	Telefonia mobile, Elettronica consumo Oggetti Hi Tech	7,00%
roy e	Libri Farmacia da banco Erboristeria	10,00%
roy f	Abbigliamento - Calze Intimo Pelletteria e borse viaggio Ottica Cartoleria - oggettistica regalo - souvenir tipici Giocattoli ed entertainment (giochi, CD, DVD)	16,00%
roy g	Altri settori merceologici	17,00%
roy h	Gioielleria	18,00%
roy i	Enogastronomia prodotti tipici e Pasticceria da asporto	18,00%
roy l	Retail - Duty free Duty Paid Profumeria – Cosmetica, liquori e superalcolici, confictionery	21,00%

2) del Minimo Annuo Garantito (MAG) per mq. di superficie lorda dei locali/aree subconcesse, il MAG offerto, espresso in euro/anno per mq., dovrà comunque essere non inferiore 1.000,00 euro x mq./anno.

Nel caso in cui i documenti contenuti nelle buste “A” e “B” siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va prodotta la relativa procura.

Determina l’esclusione dalla gara il fatto che l’offerta economica non sia contenuta nell’apposita busta interna debitamente chiusa e sigillata, secondo le modalità sopra specificate. In tale busta interna sigillata, dovrà essere inclusa solo l’offerta economica con l’esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato, a tutti gli effetti, come non presentato.

La GESAP non restituirà alcun documento tra quelli presentati in fase di offerta, fatta eccezione per la cauzione provvisoria che sarà restituita a ciascun concorrente, dietro apposita richiesta scritta, soltanto dopo la stipula del contratto d’appalto.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione di cui al punto “I. Modalità di

presentazione dell'offerta" (relativi a tutte le buste: "A" e "B") del presente disciplinare, devono dettagliatamente osservare, A PENA DI ESCLUSIONE, nella forma e nel contenuto, quanto ivi prescritto.

II. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che conseguirà il maggior punteggio complessivo .

La valutazione delle offerte condurrà all'attribuzione di un punteggio massimo pari a **100** ed avverrà in favore del concorrente, dotato dei requisiti di partecipazione, che conseguirà il maggior punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio complessivo, del concorrente che abbia offerto il corrispettivo minimo garantito annuo più elevato. In caso di ulteriore equivalenza delle offerte, si procederà mediante sorteggio.

Controlli sul possesso dei requisiti

Il giorno **18.09.2012**, alle ore **10.00**, in seduta pubblica, presso la sede di cui al punto I del bando, in una sala aperta al pubblico della Direzione AA.GG. e Legale, la Commissione di Gara procederà alla numerazione dei plichi nell'ordine in cui sono pervenuti, alla loro apertura e alla verifica della regolarità delle buste in essi contenute.

La commissione di gara procederà quindi all'apertura della busta contrassegnata come Busta "**A – Documentazione amministrativa**" e procederà a:

- a) verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo all'esclusione dalla gara;
- b) verificare che non partecipino alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ed, in caso positivo, escludere dalla gara i concorrenti medesimi;
- d) accertare, nel corso del procedimento di gara, che non sussista una situazione di collegamento sostanziale tra concorrenti, rilevabile attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, ed accertare, sulla base di univoci elementi, che non vi siano più offerte imputabili ad un unico centro decisionale ed, in caso positivo, escludere dalla gara i concorrenti medesimi;
- e) verificare la sussistenza dell'attestazione di avvenuto sopralluogo, trasmessa dal funzionario incaricato al procedimento.

La commissione di gara potrà richiedere ad uno o più concorrenti, eventualmente scelti con sorteggio, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità tecnico organizzativa prescritti dal bando di gara. Ove tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'incameramento della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità.

Analoga richiesta verrà inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si procederà alla nuova aggiudicazione.

La commissione di gara può richiedere alla stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "A – Documentazione amministrativa". Qualora la verifica abbia esito negativo, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'adozione dei provvedimenti consequenziali.

La GESAP si riserva la facoltà di effettuare, a propria discrezione, verifiche di cui alla legislazione antimafia anche prima dell'apertura delle offerte.

Valutazione delle offerte ed attribuzione del punteggio

La commissione di gara procederà poi, in seduta pubblica - previa comunicazione, anche via fax, ai concorrenti- all'apertura della busta "B - Offerta Economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'assegnazione del relativo punteggio in base ai criteri di seguito specificati:

1) Royalties – fino a 60 punti:

Il parametro di valutazione per l'attribuzione del punteggio ad ogni concorrente è dato dalla percentuale di aumento offerta sulle royalties base indicate in tabella.

roy a	Schede telefoniche, valori bollati	1,50%
roy b	Tabacchi, gratta e vinci, lotterie e simili	3,50%
roy c	Edicola	5,00%
roy d	Telefonia mobile, Elettronica consumo Oggetti Hi Tech	7,00%
roy e	Libri Farmacia da banco Erboristeria	10,00%
roy f	Abbigliamento - Calze Intimo Pelletteria e borse viaggio Ottica Cartoleria - oggettistica regalo - souvenir tipici Giocattoli ed entertainment (giochi, CD, DVD)	16,00%
roy g	Altri settori merceologici	17,00%
roy h	Gioielleria	18,00%
roy i	Enogastronomia prodotti tipici e Pasticceria da asporto	18,00%
roy l	Travel Retail - Duty free Duty Paid Profumeria – Cosmetica, liquori e superalcolici, confictionery	21,00%

L'aumento percentuale offerto verrà applicato ad ognuna delle royalties (roy a,b,c,d,e,f,g,h,i,l);

a puro titolo esemplificativo, se il concorrente offrirà un aumento royalties del 10%, la tabella royalties contrattuale risulterà incrementata, rispetto alla base di gara, del 10% in ogni valore con il seguente risultato:

roy a	Schede telefoniche, valori bollati	1,65%
roy b	Tabacchi, gratta e vinci, lotterie e simili	3,85%
roy c	Edicola	5,50%
roy d	Telefonia mobile, Elettronica consumo Oggetti Hi Tech	7,70%
roy e	Libri Farmacia da banco Erboristeria	11,00%
roy f	Abbigliamento - Calze Intimo Pelletteria e borse viaggio Ottica Cartoleria - oggettistica regalo - souvenir tipici Giocattoli ed entertainment (giochi, CD, DVD)	17,60%

roy g	Altri settori merceologici	18,70%
roy h	Gioielleria	19,80%
roy i	Enogastronomia prodotti tipici e Pasticceria da asporto	19,80%
roy l	Travel Retail - Duty free Duty Paid Profumeria – Cosmetica, liquori e superalcolici, confictionery	23,10%

Il calcolo del punteggio avverrà secondo quanto di seguito esemplificato:

il punteggio assegnato al Concorrente A (P1A) sulla base della sua offerta di aumento delle royalties sarà pertanto dato da:

Punteggio massimo assegnabile (P1max) = 60 punti

Concorrente A : aumento royalties offerto (aumRoyA) = 10%

Concorrente X: aumento royalties offerto(aumRoyX) = 14% (aumento royalties massimo offerto)

Applicando la formula generale $(P1A = P1max \times \text{aumRoyA} / \text{aumRoymax})$ si ottiene il punteggio del concorrente A per l'aumento royalties offerte:

$$P1A = 60(P1max) \times 10 (\text{aumRoyA}) / 15 (\text{aumRoymax}) = 40$$

il punteggio assegnato al concorrente A per la sua offerta di aumento delle Royalties sarà pertanto uguale a 40 (quaranta) punti;

applicando la formula al concorrente X, che ha offerto il massimo aumento fra i concorrenti, questi avrà assegnato un punteggio di 60 (sessanta), cioè il massimo punteggio assegnabile:

$$P1X = 60 (P1max) \times 15(\text{aumRoyX}) / 15 (\text{aum Roymax}) = 60$$

2) Minimo Annuo Garantito (MAG) – fino a 40 punti:

In questo caso il parametro di valutazione per l'attribuzione del punteggio ad ogni concorrente è dato dal Minimo Annuo Garantito espresso in euro/anno per mq offerto

Il punteggio assegnato al Concorrente A sulla base della sua offerta di MAG per mq sarà pertanto dato da:

Punteggio massimo assegnabile (P2max) = 40 punti

Concorrente A : MAG offerto (MAGA) = 1100 euro/mq

Concorrente X: MAG offerto (MAGX) = 1250 euro/mq (aumento MAG massimo offerto)

Applicando la formula generale $(P2A = P2max \times \text{MAGA} / \text{MAGmax})$ si ottiene il punteggio del concorrente A per l'offerta riferita al MAG:

$$P2A = 40 (P2max) \times 1100 (MAGA) / 1250 (MAGmax) = 35,2$$

Il punteggio assegnato al concorrente A per la sua offerta di MAG sarà pertanto uguale a 35,2 (trentacinque virgola 2) punti.

Applicando la formula al concorrente X, che ha offerto il massimo MAG fra i concorrenti, questi avrà assegnato un punteggio di 40 (venti), cioè il massimo punteggio assegnabile:

$$P2X = 40 (P2max) \times 1400 (MAGX) / 1400 (MAGmax) = 40$$

Valutazione dell'eventuale anomalia delle offerte

La Commissione di gara si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente elevata.

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, verrà richiesto all'offerente di integrare i documenti giustificativi. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procederà all'individuazione dei nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

III. AGGIUDICAZIONE

L'eventuale aggiudicazione operata dalla commissione di gara avrà natura provvisoria; l'aggiudicazione diventa definitiva per GESAP solo dopo l'approvazione degli atti della gara da parte del competente organo. Alla stipula del contratto potrà addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'impresa aggiudicataria della documentazione richiesta e fermi restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia, al cui positivo esito la stipulazione resta subordinata.

III.1. COMUNICAZIONI

Tutte le Comunicazioni relative alla presente procedura di gara saranno effettuate all'indirizzo di **posta elettronica o di telefax** indicati dai concorrenti nell'involucro dell'offerta. I concorrenti si impegnano a dare riscontro alle comunicazioni entro il primo giorno lavorativo successivo.

IV. DOCUMENTAZIONE PER L'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro e non oltre 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, i seguenti documenti:

- a) idonea documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti dal bando e dal presente disciplinare e per i quali l'impresa ha prodotto autodichiarazioni;
- b) certificati in bollo del Casellario giudiziale, in corso di validità, afferente al titolare dell'impresa in caso di ditta individuale, a tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, a tutti gli accomandatari se trattasi di Società in accomandita semplice, a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società, nonché, in ogni caso, per tutti i Direttori Tecnici;
- c) certificato in bollo della cancelleria del tribunale competente, in corso di validità, dal quale risulti che l'impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato od amministrazione controllata. Dal certificato deve anche risultare se procedure di fallimento, amministrazione controllata o concordato si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara. Il certificato deve essere completato con il nominativo della persona designata a rappresentare od

impegnare legalmente la Società stessa e cioè il nominativo di tutti gli accomandatari per le Società in accomandita semplice, il nominativo degli amministratori muniti di rappresentanza per gli altri tipi di Società;

d) documentazione per la richiesta della certificazione prefettizia antimafia secondo quanto previsto dalla legge n. 55 del 19/3/90 e successive modificazioni ed integrazioni;

e) dichiarazione di cui al D.P.C.M. n° 187 dell'11/5/91;

f) La cauzione definitiva, con un massimale per un importo calcolato secondo le modalità sopraesposte e riportate nello schema di contratto all'Art. 15 – Garanzia Fideiussoria;

g) le polizze assicurative RCT e Incendio di cui allo schema di contratto nonché ogni altra garanzia richiesta dal bando, dal presente disciplinare e dal contratto;

g) copia autentica dei modelli D.M. 10 ed F 24 nonché copia dei modelli 770 relativi agli ultimi tre anni e/o il certificato di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, INAIL e Cassa Edile (se soggetto), nonché informazioni sul numero dei lavoratori da occupare e le loro qualifiche.

h) Mod. Gap compilato in ogni sua parte e firmato.

V. QUESITI.

I quesiti relativi alla gara dovranno essere presentati necessariamente per iscritto, in lingua italiana, all'indirizzo di cui al punto I del bando. Le risposte ai quesiti pervenuti entro e non oltre il quindicesimo giorno antecedente la celebrazione della gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito www.gesap.it.

VII. FIDEIUSSIONI .

Tutte le fideiussioni, a qualunque titolo prestate in relazione alla presente subconcessione dovranno prevedere che il fidejussore verserà l'eventuale indennizzo a prima richiesta della GES.A.P. con esclusione del beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c., e con rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c.

VIII. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

Ai fini della tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, di cui al D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si precisa che:

a. i dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di gara;

b. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere la documentazione richiesta dalla GES.A.P. S.p.A. in base alla normativa vigente;

c. la conseguenza di un eventuale rifiuto consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;

d. i dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge;

e. relativamente a tali dati, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196;

f. titolare del trattamento è la GES.A.P. S.p.A.

L'Amministratore delegato
Dr. Dario Colombo